附件：

|  |
| --- |
| 佳县政务公开专区建设工作检查清单 |
| 检查项目 | 检查内容 | 检查标准 | 是否符合（√/×） | 备注 |
| 功能定位 | 专区是否提供信息查询、依申请公开、政策解读等服务 | 功能齐全，服务明确 |  |  |
| 规划布局 | 专区面积是否达标（镇街≥5㎡，政务大厅≥10㎡） | 面积符合要求，布局合理 |  |  |
| 是否划分信息查询区、资料阅览区等功能板块 | 分区明确，标识清晰 |  |  |
| 标识标牌 | 是否设置“政务公开专区”标识牌（政务蓝） | 标识醒目，符合规范 |  |  |
| 制度是否上墙（工作制度、流程图等） | 制度齐全，悬挂规范 |  |  |
| 设备配置 | 是否配备查询电脑、打印机、触摸屏等设备（数量见建设方案） | 设备齐全，运行正常 |  |  |
| 资料展示架是否分类摆放政策文件、办事指南等 | 资料齐全，分类清晰 |  |  |
| 管理要求 | 是否配备专职工作人员 | 人员到岗，服务规范 |  |  |
| 是否设置意见箱或网络反馈渠道 | 渠道畅通，反馈及时 |  |  |
| 村级专区建设 | 各镇是否打造重点村级政务公开专区 | 功能是否完善、运行是否规范 |  |  |
| 经费使用情况 | 政务公开专项经费是否专款专用 | 支出规范，是否发挥应有效益 |  |  |

****注****：1. 检查结果以“√”或“×”标注；2. 存在问题需在备注栏注明具体内容。

　佳县人民政府办公室 2025年9月3日印发

共印50份