**2024年度佳县卫生健康局政府**

**信息公开工作年度报告**

一、总体情况

2024年，县卫健局按照陕西省政府信息公开工作安排，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，切实落实工作机制，不断完善各项制度，通过县政府门户网站及其他媒体积极向社会公开政务信息。

（一）主动公开。2024年，我局通过微信公众号网站发布动态信息362条，总阅读量70864次。公开的内容涉及卫生健康、健康扶贫、疫情防控等相关的各类信息。

（二）依申请公开情况。2024年我局没有接到依申请公开政府信息，没有办理依申请公开答复。

（三）政府信息管理。一是加强领导，明确责任。我局高度重视政府信息公开工作，把这项工作列入了重要议事日程，安排部署了我局政府信息公开工作，建立了主要领导负总责，分管领导主抓，办公室具体负责的工作机制。二是健全制度，规范程序。我局从加强制度建设入手，不断完善规章制度，使之成为顺利实施政府信息公开的有力保证。根据政府信息公开工作要求，分别制定了信息公开保密审查制度、依申请公开制度等。不但规范了我局政府信息公开工作程序，而且细化落实了我局政府信息公开工作的责任，使我局政府信息公开工作有章可循，有条可依。三是严格审查，规范公开。我局政府信息公开进行严格保密审查。办公室将采集整理的政府信息先报分管领导初审后，再报主管领导审核签发。本着“谁报送、谁负责、谁承诺、谁办理”的原则，经单位负责人审批后，送于办公室发布。

（四）平台建设。我局能够及时在县级主流宣传媒体、微信公众号等公开各项工作，经常性更新卫生健康工作实时动态，丰富信息资源。

（五）监督保障。严格落实《政府信息公开条例》规定，建立健全政府信息公开工作考核制度，定期对政府信息公开工作进行考核、评议，确保政府信息公开工作按时按质完成。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 | 　0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 | 　0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　8 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |  | 0 |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |  | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

2024年，我局政府信息公开工作在上级主管部门的正确领导下，做了大量工作，但内容还有所欠缺，需要进一步加强完善。

（二）改进措施

按照《条例》的规定和县政府信息公开工作要求，我局下一阶段将主要做好以下几方面工作：

一是扎实做好信息公开工作。学习和借鉴典型案例和先进经验，提升网上信息办理效率，促进我局信息公开工作更好发展，提高群众的满意度。

二是进一步规范信息公开工作。我局将严格按照上级部门信息公开工作要求，确保政府信息公开工作能够按照上级部门要求和信息公开工作条例做细落实。

三是强化宣传引导，营造良好氛围。进一步完善政府信息公开栏目的功能，加大宣传和普及力度，提高知晓率，增强广大群众积极参与和监督的意识。

六、其他需要报告的事项

     无