政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年，螅镇人民政府深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，认真贯彻落实党的二十大精神，二十届二中、三中全会精神，在县委县政府的坚强领导下，认真贯彻落实中央、省、市、县相关文件精神，紧密围绕政务公开重点任务，积极推进政府信息公开工作。现将本年度工作总结汇报如下：

**（一）主要做法**

按照省、市、县关于政府信息公开工作的要求，全面公开政府除涉及国家机密和个人隐私的事项外的相关信息，做到“应公开、尽公开”。不断完善螅镇基础栏目领域和基层政务公开标准化规范化栏目，形成常态化工作机制，及时维护，定期检查，确保无空白栏目，做到及时、全面、准确公开。建立健全政府信息管理制度，安排专人负责信息的发布和网站日常维护，及时更新相关信息，确保信息的及时性、有效性；完善保密制度，严格执行“涉密信息不上网，上网信息不涉密”的制度原则，对于发布的各类人员花名册、补贴清单等重点内容，严格审查个人隐私等涉密事项，确保政府信息公开的规范性、合法性。 不断创新政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式呈现灵活多样。充分发挥政府门户网站信息公开栏的作用，统一集中公开信息，及时推送公开政府工作动态、政务信息以及各种惠民政策；高效利用新闻媒体、村（社区）宣传栏、村广播等线下宣传方式，让广大群众更广泛更及时获取信息。

**（二）监督保障**

压实主体责任。我镇将政务公开工作放在重要位置，形成由政府主要领导牵头，分管领导主抓，部门各司其职，定时上报信息，专人审核发布的政务信息公开工作长效机制。

强化制度管理。严格落实政务公开有关文件精神，制定政府信息动态调整制度，完善依申请公开、重大行政决策公众参与、信息公开保密审查、舆情回应等制度及工作流程。

强化督导检查。加强对政府网站和村务公开信息的日常管理，将政务公开工作纳入年度考核，实现常态长效。

严格自查自纠。安排政务公开具体业务人员参加县政务公开工作培训会，同时多次召开全镇政务公开专题会议和推进会，及时发现短板，清理问题死角。同时对照每季度测评反馈问题清单，逐一整改，查缺补漏，自觉接受社会评议，保障政府信息公开工作落到实处。并按要求公开《螅镇基层政务公开标准目录》。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第(一)项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第(五)项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第(六)项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第(八)项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位：万元) | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三 、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之和) | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总 计 |
| 商业 企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办 理结果 | (一)予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (二)部分公开(区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (三)不 予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四)无 法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五)不 予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ( 六 ) 其 他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申 请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴  纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七)总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）工作中存在的问题**

2024年，我镇政务公开工作取得了一定成效，但与上级的工作要求还有差距。一是主动公开意识有待提高，公开的内容不够全面准确。二是基层政务公开有待加强，基层政务公开与村（居）务公开衔接需进一步提高。

**（二）改进措施**

一是加强学习培训，增强我镇政务公开信息员依法依规公开的意识和能力，结合2024年政务公开重点工作内容，将责任细化到人，为推动我镇政务公开工作有序开展奠定坚实基础。二是加强基层政务公开，进一步拓宽政务公开渠道，增强政务公开工作实效。发挥我镇政务公开专区引领作用，方便群众一站式咨询、查询、受理政府信息，推动政务公开与村（居）务公开有效衔接，形成县、镇、社区三级村（居）务公开有效衔接、相同事项的公开内容对应一致。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。

佳县螅镇人民政府

2025年1月14日